

“ En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur. ”

Mustafa Kemal ATATÜRK





T.C

SUSURLUK KAYMAKAMLIĞI

KARAPÖRÇEK ŞEHİR MESUT NAYMAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmuştur. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretimi anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başınız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.



ÖNSÖZ

Değişen günümüz şartlarına bağlı olarak birçok alanda gelişim ve ilerlemeler yaşanmaktadır. Teknoloji, yasal düzenlemeler ve paydaşlar kurumların geleceğe bakış açılarını önemli ölçüde etkilemektedir. Var olan bu değişim sürecinin kurumları doğrudan ya da dolaylı olarak etkilemesiyle kurumlar, varlıklarını sürdürebilmek amacıyla değişen dünyaya uyum sağlamak adına stratejik planlar geliştirmektedir.

Bu bağlamda; stratejik planlar ile paydaşların beklentisi karşılanmakta ve üst politika belgelerinin gerektirdiği ölçüde stratejik hedefler geliştirilmektedir. Stratejik planımızın hazırlanabilmesi için öncelikle "Strateji Geliştirme Kurulu" ve "Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuştur. Hazırlık sürecinde "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı", kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ile temel ilke ve değerler incelenerek durum analizleri yapılmış; kurumumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiştir. Daha sonra ise ulaşılabilir hedefler belirlenerek bu hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla olası çözüm yolları ortaya konulmuştur.

Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı genelgeyle birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı temel alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik planın hazırlanabilmesi için öncelikle Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan hazırlama sürecinde öncelikle Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilke ve değerler incelenerek durum analizleri yapılmış ve kurumumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri belirlenmiştir.

2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında görüşlerini bizimle paylaşarak çalışmamıza yön veren paydaşlarımıza teşekkür eder, hazırlanan planın belirlenen hedeflere ulaşmasını umut ederiz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



BALIKESİR İLİ

Adres: Karapürçek Mahallesi Dereyolu Sokak No:1

Telefon Numarası: 0266 862 10 18

E-posta Adresi: 739155@meb.k12.tr

Susurluk İlçesi

Okul web adresi: <https://karapurceksmnnoo.meb.k12.tr/>

Kurum Kodu: 739155

(Varsa) Faks:



SUNUŞ.....	56
ÖNSÖZ.....	56
İÇİNDEKİLER.....	59
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	60
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	61
1.2. Planlama Süreci.....	61
2. DURUM ANALİZİ.....	62
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	63
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	64
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	64
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	65
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	65
2.6. Paydaş Analizi.....	68
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	69
2.8. PESTLE Analizi.....	78
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler) Analizi.....	82
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	86
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	87
3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	87
3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	78
3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	78
4. MALİYETLENDİRME.....	84
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	85
5.1. A Okulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	Hatalı Yer İşareti Tanımlanmamış.
5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	Hatalı Yer İşareti Tanımlanmamış.



1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci

Strateji Geliştirme Kurulu

Sıra No	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Murat ENGÜR	Müdür	
2	Meryem DUMLU ENGÜR	Müdür Yardımcısı	
3	Gülcan ALPTEKİN	Okul Aile Birliği	
4	Ayşegül KOŞAR	Okul Aile Birliği Temsilcisi	

Stratejik Planlama Ekibi

Sıra No	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Meryem DUMLU ENGÜR	Müdür Yardımcısı	
2	Sümeyra KILIÇ TIRIL	Öğretmen	
3	Aysun YAMAN KURT	Öğretmen	
4	Kader ŞAHİN	Veli	
5	Büşra TURHANBEY	Veli	



1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

1.2. Planlama Süreci

- 05.10.2023 Strateji Geliştirme kurulunu topladık ve Stratejik Plan Ekibini oluşturduk.
- 05.10.2023 çalışma takvimimizi oluşturduk.
- 04.03.2024 tarihinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce kalite ve Stratejik Planlama Seminerine katılarak stratejik planlama eğitimi aldık.
- 05.03.2024 tarihinde durum analizi çalışmalarına başladık.
- 05.03.2024 tarihinde paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar konusunda anket görüşme v.b. yaptık.
- 12.03.2024 tarihinde İlçe Millî Eğitim müdürlüğümüz ile durum analizimiz konusunda görüştük.
- 19.03.2024 tarihinde durum analizi kısmını bitirdik ve amaç hedef ve performans göstergelerimizi belirledik.
- 20.03.2024 tarihinde Stratejik Planımızı görüşmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz ile görüştük
- 02.04.2024 tarihinde Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planını sitemizde yayınladık.



2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
- 2.8. PESTLE Analizi
- 2.9. GZFT Analizi
- 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

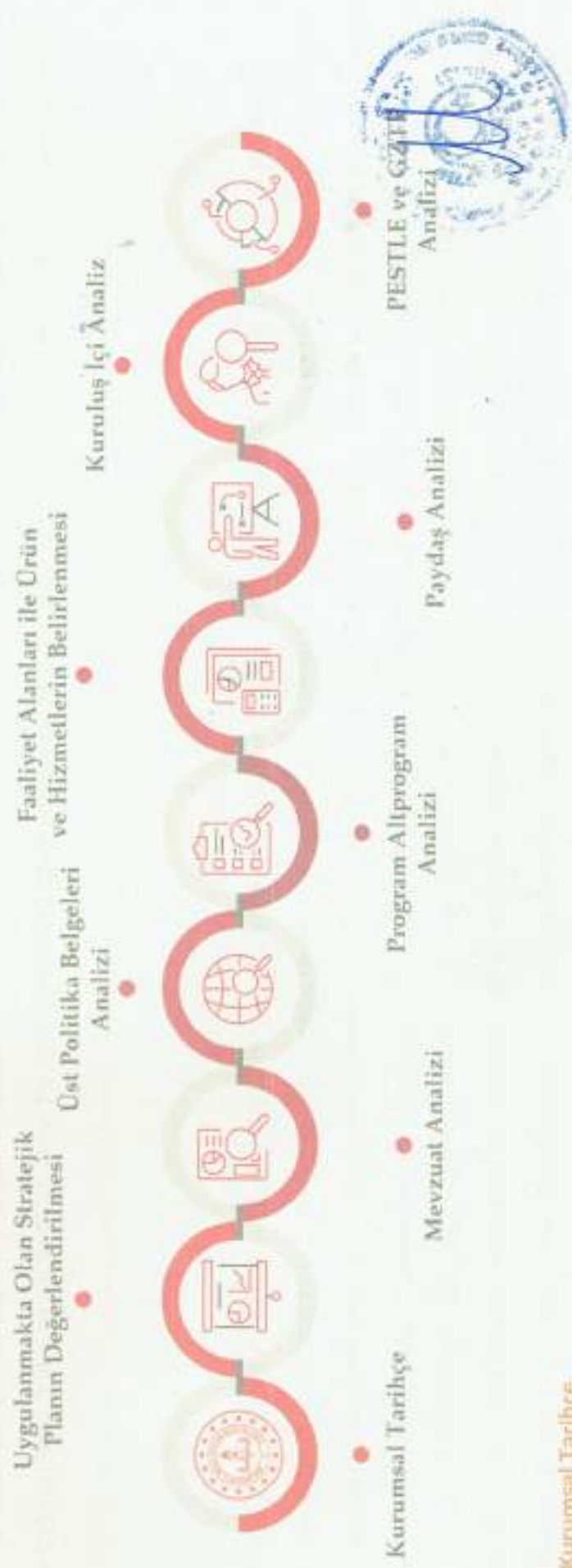


2. DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, "Okul ve Kurumlar İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış ve ulaşmamış; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrol dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde; aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır.

Durum analizi: kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, kurum içi analiz, PESTLE analizi ve GZFT analizlerinden oluşmaktadır.

Şekil 1. Durum Analizi



2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Balıkesir İli Susurluk İlçesine bağlı Karapürçek mahallesinde bulunan bir ilk ve orta kısmı olan bir okuludur. Karapürçek İlkokulu binası olmadıgından çarşı camiiinde eski Türkçe olarak açılmıştır. Daha sonra 1933 yılında devlet halk işbirliğiyle iki katlı okul binası eğitim öğretime başlamıştır. Okul binası yetersiz kaldığından 1962 yılında devlet halk işbirliğiyle tek katlı taş bina yapılmıştır. 1970-1971 yılında Karapürçek ortaokulu belediyeye ait binada faaliyete geçmiştir. 1983-1984 öğretim yılında her iki okul Karapürçek ilköğretim okulu olarak birleştirilmiştir. 1987-1988 öğretim yılında 6 derslikli tek katlı bina devlet halk işbirliği ile yapılmıştır. 1992-1993 öğretim yılında ilk ve ortaokul aynı bina içerisinde eğitim öğretim görmeye başlamıştır. Karapürçek ilköğretim okulunun adı Balıkesir valiliğinin 07.11.1994 tarih ve 18005 sayılı karar onayı ile KARAPÜRÇEK ŞEHİT MESUT NAYMAN İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiştir. 1993 yılında yapılan iki katlı bina Balıkesir il daimi encümeninin 22.02.1995 tarih ve 121 nolu karar sayısı gereğince yıkılmıştır. 1996 yılında 6 derslikli binaya 6 derslik daha ilave edilmiştir. 13 derslikli bir okul olarak eğitim öğretim sürdürülmüştür. Bina yapılan araştırmalarla depreme dayanıklı görüldüğü için 2020 yılında yıkılmış ve yerine 8 derslikli tek katlı prefabrik bina yapılmıştır. Şu anda Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlk ve Ortaokulumuz aynı bina eğitim görmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik planında her hedefte belirli bir düşeye ulaşıldığı gözlemlenmiştir. 12 Mart 2020 yılı itibari ile Dünya Sağlık Örgütü korona virüs salgınına pandemi olarak ilan etmiştir, pandemi süreci örgün eğitimde kısıtlamalara neden olunca dünya çapında milyonlarca öğrenci, eğitimlerini uzaktan sürdürmek zorunda kalmıştır. Uzaktan eğitim 2021 yılının mayıs ayına kadar devam etmiştir ve bu sebeple bazı göstergelere ulaşmada zorluklar yaşanmıştır. Bir süre de hibrid eğitime devam edilmiş ve devam zorunluluğu aranmamıştır. Bu sebeple okula devam oranları takibi korona virüs pandemisi sebebiyle yapılmamıştır. Ülkemiz dünyada eşi görülmemiş bir başarı ve hızla uzaktan eğitime geçmiş, bu sebeple eğitim-öğretim faaliyetlerindeki aksamlar asgari düzeyde olmuştur. Bu durum okulumuzda da 2019-2023 hedeflerinin ulaşılabilirliğini etkilemiş ve düşük seviyede kalmasına neden olmuştur.



2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz sabah 09.00 ile öğle 14.30 arasında eğitim vermektedir.

1. 100 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti sunabilecek kapasite

2. Öğrenci belgesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz için geçerli olan üst politika belgeleri Tablo1'de gösterilmiştir.

Tablo 1. Üst Politika Belgeleri

Toplamlı Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Belgeleri
• Kalkınma Planları • Orta Vadeli Programlar • Orta Vadeli Mali Planlar • 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı • Cumhurbaşkanlığı Öncelikli Dönüşüm Programları • Cumhurbaşkanlığı Kamu Yatırım Programları • MEB 2024-2028 Stratejik Planı • Millî Eğitim Şura Kararları • Millî Eğitim Kalite Çerçevesi • AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı • Avrupa 2020 Stratejisi	• Öğretmen Strateji Belgesi • İklim Değişikliği Eylem Planı • Kızının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı • Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi • Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası • Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı • Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı • Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı • Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı • Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı • Ulusal Yapay Zeka Stratejisi • 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı • 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı



2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu Müdürlüğünün ilgili eğitim öğretim iş ve işlemleri aşağıda yazılmıştır.

1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması, izlenmesi ve geliştirilmesi
2. Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarında devam ve tamamlama oranlarının artırılması
3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
4. Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin sağlanması
5. Okul öncesi eğitim kurumlarına erişimi mümkün olmayan çocuklar için alternatif erişim modellerinin uygulanmasıyla okul öncesi eğitim kurumlarına kayıt işlemlerinin sağlanması
6. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
7. Ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması
8. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
9. Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
10. Dijital eğitim platformları içeriklerinin geliştirilmesi ve dijital eğitim platformlarına destek sağlanması
11. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
12. Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
13. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
14. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
15. Psiko-sosyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
16. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
17. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesi artırılması
18. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
19. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'nın uygulanması
20. İlkokullarda Yetiştirme Programı'nın (IYEP) uygulanması
21. Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi
22. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik yapılması
23. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitime adalet temelli yaklaşım modeli ile ilgili uygulamaların ilimiz çapında daha da geliştirilmesi
24. Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi
25. Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi
26. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ile ilgili uygulamaların takip edilmesi
27. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığının artırılması
28. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgidan çok görgüyü temel alan bilimsel ve sosyal eğitim yapısına geçilmesi ile ilgili çalışmaların takip edilmesi ve uygulamaların yapılması
29. Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması ile ilgili yapısal değişikliklerin takip edilmesi ve uygulamaya geçilmesi
30. Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla güzel sanatlar, spor, fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilmesi için gerekli altyapı çalışmalarının takip edilmesi ve desteklenmesi



Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	31. Olgunlaşma enstitüleri iş ve işlemlerinin yürütülmesi 32. Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılması 33. Sektör talepleri ile dünyadaki değişimi dikkate alan esnek ve modüler bir eğitim öğretim yapısıyla Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli aranan eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik geliştirilen politikaların takip edilmesi ve uygulanması 34. Dezavantajlı kesimde yer alan yetişkinlere temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilmesi 35. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranları artırılması 36. Yapay zekâ uygulamaları geliştirilmesinin sağlanması 37. Hibrit eğitimin eğitimde kullanılmasının sağlanması
Ölçme ve Değerlendirme	1. Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 3. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması 4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilimsel teknolojileri ile bilimsel ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi 5. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması 6. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilimsel teknolojileri ile bilimsel ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi 7. Yaygın eğitim ve öğretime yönelik olarak bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı programların takip edilmesi 8. Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların tüm ilimiz çapında etkin ve yaygın biçimde kullanılması ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması 9. Eğitim ve öğretim alanında ülkemizle dil, tarih veya kültür birliği bulunan ülke ve topluluklar ile diğer ülkelerle işbirliğine yönelik düzenlenen faaliyetlere katılımın desteklenmesi ve artırılması 10. Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi 1. Uluslararası değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin ilimiz çapında yürütülmesi 2. Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel değerlendirme, bitirme, karşılaştırma ile ilgili planlanan sınavlarının uygulanması 3. Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici nitelikte olacak bir özel öğretim yapısına geçilmesi ile ilgili stratejilerin takip edilmesi, izlenmesi ve önerilerin iletilmesi 4. Ölçme ve değerlendirme teknikleri üzerine yapılan araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi ve il genelinde duyurulması 5. Farklı Sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımlar edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi 6. Gereklî durumlarda oluşturulacak başvuru merkezleri ve sınav koordinatörlerinin koordinasyonunu sağlanması, sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi 7. Yapılan sınavların sonuçlarını değerlendirmek suretiyle eğitim politikalarının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla ilgili hizmet birimlerine sağlanan veri desteğinin takip edilmesi ve ilimiz adına analiz edilerek sonuçların değerlendirilmesi. 8. Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi 9. Sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerinin düzenlenmesi ile itirazların incelenmesi



İnsan Kaynakları Faaliyetleri(İdareci ve öğretmen ve personellere yönelik)	1. Seminer, kurs vb. hizmetçi eğitimlerinin düzenlenmesi 2. Okul Kütürü Kazanılması için sosyal aktiviteler planlanması ve gerçekleştirilmesi
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	1. Kermes, Çay vb. aktivitelerin planlanması ve gerçekleştirilmesi 2. Velî, Öğretmen ve öğrenci arası birlik ve beraberliğin sağlanmasına yönelik çalışmaların planlanması ve gerçekleştirilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	1. Okul içi Bölge yarışmaları planlanması ve gerçekleştirilmesi 2. Akıl ve Zeka Oyunları Turnuvaları vb. yarışmalar planlanması ve gerçekleştirilmesi 3. Sportif faaliyet çalışmalarının planlanması ve gerçekleştirilmesi
Ders Dışı Faaliyetler	1. Doğa yürüyüşü ve piknik planlanması ve gerçekleştirilmesi



2.6. Paydaş Analizi

Paydaşlar	İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Millî Eğitim Bakanlığı		X
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X



2	Okul temiz ve hijyeniktir.	85
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	72
4	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	80
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	79
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	83
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	81
8	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	77
9	Okulmda yer almam için birçok fırsat var.	74
10	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	54
11	Okul kulüpleri amaçna uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	73
12	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	87
13	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	84
14	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgil çekici yöntemler kullanır.	77
15	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	53
16	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	52
17	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	61
18	DYK'leri yeterli buluyorum.	68



NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	YÜZDE (%)
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	81
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	74
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	90
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	95
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	98
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	87
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	98
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgilerini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmıştır.	84
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	89
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	90
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	90
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	92
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	80
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	100
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	94
16	Takim ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	90
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	93



NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	YÜZDE (%)
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	72
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	80
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	95
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	85
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	90
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	80
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	84
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	87
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	86
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	87
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlüğü ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	81
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	90
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	90
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	71
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	79
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	70
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	52
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	58
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	64
20	Çocuğumun okumaya teşvik ederim.	62
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	81
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	58

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz bölümünde kurumun; teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik kaynakları, mali kaynaklar durumu, kurum kültürü, kurumun araç, bina envanteri ve istatistikî veriler ile ilgili mevcut durumu ifade edilmektedir. Kuruluş içi analizin yapılabilmesi amacıyla A Okulu Müdürlüğü bünyesinde yer alan birimlerden ihtiyaç duyulan veriler toplanmış ve analiz edilmiştir.

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu	
Öğrenci sayıları	Sınıf/Sube	Anasınıfı/A, 1/A, 2/A, 3/A, 4/A
	Kız	29
	Erkek	38
	Kaynaştırma Öğrencileri	2
Akademik başarı verileri	Yabancı Uyruklu Öğrenciler	2
	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.	Bir üst eğitim kurumuna geçişleri sağlanmıştır.
Sosyal-kültür-el-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.	2022-2023 EĞİTİM Öğretim Yılı'nda Kaleli Yakan Top oyunu İlçe 1.ligi, 2023-2024 EĞİTİM Öğretim Yılı'nda 3. Sınıf öğrencisi Alparslan KIRDAR Equibrio oyununda İlçe birincisi olmuştur.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.	Rehberlik servisimiz bulunmamaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.	30 Gün ve Üzeri Özürlü Devamsızlık Yapan Öğrenci 0 30 Gün ve Üzeri Özürsüz Devamsızlık Yapan Öğrenci 0
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.	Rehberlik servisimiz bulunmamaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.	İdareci 2 Öğretmen 5 Destek Personel (Geçici) 1 Lisans Üstü Eğitim Alan Personel 1
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılım oranları	MEBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.	%100
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.	Okul Kat Sayısı Derslik Sayısı



		Çok Amaçlı Salon	Var
		Çok Amaçlı Saha	Var
		Kütüphane	Yok
		Fen Laboratuvarı	Yok
		Bilgisayar Laboratuvarı	Var
		Beceri Atölyesi	Yok
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.	Rehberlik servisimiz bulunmamaktadır.	

2.7.1. Kurum Kültürü

Okulumuz kullanımında olan prefabrik binasına 2020 yılında geçmiştir. Öğretmenlerimiz hoşgörü ve iyi ilişkiler kurarlar. Okul dışında da beraber aktivitelere katılırlar.

Kurum kültüründe:

- Değerler ve İnançlar :** Öğrencilerimize milli ve manevi değerleri özümsemiş, iyi bir insan, iyi bir vatandaş olma temel hedef olarak kazandırılmaya çalışılmaktadır
- Normlar ve Davranış Biçimleri:** Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve "tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir" anlayışı üzerine dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır
- İletişim Tarzı:** Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrardan daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alış-verişine ağırlık verilmektedir.



4. **Liderlik Tarzı:** Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul, ekip ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir
5. **Çalışan Memnuniyeti ve Bağlılık:** Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmakta, hep birlikte yemek yenilmektedir. Bugün için okulumuzun köklü geleneği olarak yılsonu pikniği ve kermes diyebiliriz.
6. **Değişime Açıklık:** Okulumuzdaki bireyler her türlü değişime açıktır.
7. **Dışarıya Yansıma:** Oluşturulan kurum kültürü öğretmen-öğrenci-veli üçgeninde dışarıya olumlu bir şekilde yansımaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 2 Öğretmen Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Branş	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
1-3				
4-6	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		1	6 yıl
7-10	Okul Öncesi, Beden Eğitimi, Türkçe, İngilizce	3	1	7,8,9,10 yıl
11-15	Fen Bilimleri	1		11 yıl
16-20	Bilişim Teknolojileri, Matematik, Sosyal Bilgiler		3	17,17,18 yıl
20 ve üzeri				

Tablo 3 Öğretmen Sirkülasyon Oranları

	Kurumdan Ayrılan Öğretmen			Kuruma Katılan Öğretmen	
	2021	2022	2023	2021	2022
Toplam	0	2	2	0	1



Tablo 4 Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	Granyı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programı Sayısı
MURAT ENGÜR	TÜRKÇE	32
ŞULE BAYRAKTAR	İNGİLİZCE	20
AYSUN YAMAN KURT	TÜRKÇE	24
ERKAN BULUT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	42
HALİL AÇAR	MATEMATİK	30
MERYEM DUMLU ENGÜR	OKUL ÖNCESİ	30
MURAT KARATEKİN	BEDEN EĞİTİMİ	19
SÖMEYRA KILIÇ YIRIL	FEN BİLİMLERİ	22



Tablo 7. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler		Sayı
Akıllı Tahta Sayısı	4	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	
Yazıcı Sayısı	7	
Fotokopi Makinesi Sayısı	0	
İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps	

Okul Bölümleri		Özel Alanlar		
			Var	Yok
Okul Kat Sayısı (A Blok)	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	150	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	28	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m ²)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	628,62			
Okul Kapalı Alan (m ²)	5560			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	950			
Tuvalet Sayısı	2000			
Diğer (.....)	7			



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanması, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

Tablo 5. Yıllara Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gelen Bütçe	17.500	22.500	27.500	32.500	37.500	42.500
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Toplam	17.500	22.500	27.500	32.500	37.500	42.500



PESTLE analizi, bir kurumun veya projenin dış çevresini değerlendirmek için kullanılan bir stratejik yönetim aracıdır. "PESTLE" kısaltması, analizin beş temel faktörünü temsil eder: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik ve Çevresel. Bu beş faktör, bir organizasyonun faaliyetlerini etkileyen dış çevre koşullarını ve belirleyicilerini tanımlamak için kullanılır. Bu analiz, işletmelerin güçlü yönlerini vurgulayarak fırsatları değerlendirmelerini ve aynı zamanda zayıf yönleri ve tehditleri ele alarak stratejilerini geliştirmelerini sağlar.

a) Politik Faktörler

Eğitim politikalarına yön veren kanunlar incelendiğinde; 1924 yılında kabul edilen Tevhid-i Tedrisat Kanunu ile bütün eğitim kurumları tek çatı altında toplanıp Eğitim Bakanlığına bağlanmıştır. Maarif Teşkilatı Hakkındaki Kanunu (2 Mart 1926) ile eğitim sisteminde değişiklikler meydana getirilmiştir. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Türk Millî Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler belirlenmiştir. 18.08.1997 tarih ve 4306 sayılı yasa ile 1997/98 öğretim yılından itibaren 8 yıllık kesintisiz zorunlu eğitime geçilmiştir. Ancak 11.04.2012 tarihli ve 28261 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile zorunlu eğitim 12 yıla çıkarılmıştır. Ayrıca A8 Müktesebatına uyum sürecinde eğitim alanında köklü değişikliklerin yapılması ve eğitime %100 Destek Kampanyası vb. ulusal ve uluslararası projelerle eğitime aktarılan pay her geçen gün artmaktadır.

b) Ekonomik Faktörler

Susurluk ekonomik anlamda tarım, hayvancılık, sanayi olmak üzere oldukça geniş bir yelpazeye sahiptir. Tarımsal ekonomi toprağın işlenmesinden gıda sanayisine kadar geniş bir alanı kapsamaktadır. Susurluk'un kırsal ve merkezî kısımlarında toprak mahsulü, ormancılık ve hayvancılık önemli gelir kalemlerini oluşturmaktadır. Küçükbaş ve büyükbaş hayvancılık, tavukçuluk ve arıcılık gibi uğraş alanları Susurluk ilçesinin hayvancılık sektöründeki gelir kaynaklarını oluşturmaktadır. Susurluk ilçesinde sığır, dana ve kuzu eti üretimi de yapılmaktadır. Susurluk'ta süt üretimi de oldukça önemli bir paya sahiptir. Arıcılığa dayalı olarak yapılan bal üretimi de yapılmaktadır. Susurluk sanayi alanında da tarıma dayalı bir endüstri oluşturan İstanbul, İzmir ve Bursa gibi büyük sanayi şehirlerine kara ve demiryolu ile bağlanmış bir şehirdir. Susurluk ayrıca iki adet jeotermal kaynaklara da sahiptir. İlçe İstanbul-İzmir güzergahında bulunduğundan dolaylı seyahat edenlerin uğrak noktası haline gelmiştir. İlçe yakınlarında kayda değer sayıda dinlenme tesisi olmakla birlikte, İstanbul-İzmir otoyolunun yapılmasıyla bu tesisler canlılığını yitirmiştir. Ayrıca Yörsan Süt Fabrikasının kapanmasıyla iş sahası azalmış ve ilçe göç vermeye



başlamıştır. İlçenin önemli iş sahaları içerisinde şehir merkezinde Susurluk Şeker Fabrikası ve Yörsan'ın kapanmasıyla el değiştiren Maaliye Bakanlığı da bulunmaktadır. Ayrıca ilçeye yakın bölgelerde bulunan HasTavuk, Assan Aş ve Fide Aş Konserve Fabrikaları, Ahi Güven ve Uçar Donmuş Gıda Fabrikaları ile Askon Meyve Suyu Fabrikası

bulunmaktadır. Dört Mevsim Et Aş Entegre Tesisi, Türkiye'nin en önemli hijyenik et ve et ürünleri üretim tesisleri arasında yer almaktadır. İlçede aynı zamanda, meyveciliği geliştirme projesi kapsamında, meyve üretimi de teşvik edilmekte, İlçe Tarım Müdürlüğü ve S.S. Susurluk ve Köyleri Yaş Sebze Meyve Yetiştiricilikleri Kooperatifi fidan desteği sağlamakta, Seracılık faaliyetleri de yaygınlaşmaktadır.

Tarım arazilerinin % 92'si tarım arazisi, %6'sı Sebze - Meyve alanı, %0,5'i Bağlık arazi, geriye kalan %1,5'i nadas alanı olarak kullanılmaktadır.

Bölge insanının refah seviyesinin artmasıyla eğitim üzerine daha fazla odaklanılması sağlanmaktadır. Ekonomik anlamda rahat bir seviyeye ulaşan aileler çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını daha fazla eğilim göstermektedirler. Aileler, çocuklarının daha iyi bir eğitim alabilmesi amacıyla çocuklarını çeşitli kurslara, faaliyetlere ve etkinliklere katılımını sağlamaktadırlar.

c) Sosyal/Kültürel Faktörler

İlçenin doğusunda Bursa'nın Mustafakemalpaşa ilçesi, kuzeyinde yine Bursa'nın Karacabey ve Balıkesir'in Bandırma ilçeleri, batısında Manyas, güneybatısında Karesi, güney ve güney doğusunda Kepsut ilçesi yer almaktadır. Ayrancı ve tostu ile bilinir. 1996'daki trafik kazası ise dünyaca tanınmasına neden olmuştur. Susurluk'un doğu kesimini Çataldağ (1336 m), batı kesimlerini Sularya dağlarının uzantısı olan Keltepe (881 m) engebeleri bulunmaktadır. Dağlık alanlar ormanlarla kaplıdır. Susurluk ilçesi deniz seviyesinden ortalama olarak 63 m yüksekliktedir. Fazla yüksek olmayan engebeli arazilerden oluşan ilçe toprakları, ilin kuzey doğusunda yer almaktadır. İlçe merkezinin doğusundan (Simav) Susurluk Çayı geçmekte ve şehri eski Susurluk ve Karşıyaka Mahallesi olarak ikiye bölmektedir, ilçenin güney batısından gelip şehrin içinden geçen Hatap deresi, şehrin doğusunda Susurluk Çayı'yla birleşmektedir. Şehrin doğusunda yer alan Çataldağ'dan gelen ve Susurluk Çayı'yla birleşen Çaylak Deresi ilçenin su kaynağı olmuştur. Kıyısında Çaylak Mesire Yeri vardır.

Ulaşım imkânları bakımından ilçe merkezi çok elverişli bir konumda olup, İstanbul, İzmir, Balıkesir ve Bandırma (Hızlı Feribot) karayolu üzerindedir, İlçe merkezi etrafında bulunan dinlenme tesisleri birçok vatandaşın istihdam sağlamaktadır. İlçenin Balıkesir'e uzaklığı 45 km, Bursa iline uzaklığı 108 km'dir. Susurluk merkezinden çevre il, ilçe ve köylerin hepsine ulaşım imkânı vardır. 9 mahallenin ulaşımı stabilize yol, 35 mahallenin ulaşımı asfalt yol ile sağlanmaktadır, İzmir-



Bandırma demiryolu ilçeden geçmekte olup, en yakın sivil hava alanı ise 108 Km. uzaklıktaki Bursa hava alanıdır. Bandırma'dan her gün karşılaştıraarak düzenlenen Bandırma-İstanbul Hızlı Feribot seferleri ilçe için de ayrı bir yarar sağlamaktadır. Ayrıca Otoyol 5 (İstanbul - İzmir Otoyolu) da buradan geçmektedir.

ilçe elektrik bakımından "Ulusal Enterkonnekte" şebekeye bağlı olup; şehir içi şebekeyi yeterlidir. Balıkesir ile Susurluk arasına ikinci bir enerji nakil hattının istimalak çalışmaları devam etmektedir. Şehrin içme suyu miktar olarak yetersiz olup, dağıtım şebekesi eskidir. Mevcut suyun fazlalaştırılması için Çataldağ İçme ve Sulama Göleti programa alınarak, 13.11.2001 günü temeli atılmış, 2008 yılında tamamlanmıştır. İlçeye bağlı 44 mahallenin içme suyu şebekesidir.

Her yıl Susurluk 'un kurtuluş günü olan 5 Eylül Susurluk Ayrar festivali olarak coşkulu bir şekilde farklı etkinlikler ile kutlanmaktadır. Antik tiyatro bulunup konserler düzenlenmektedir. Çataldağ'a doğa yürüyüşleri yapılmaktadır. İlçemizde belli aralıklarla kongre ve kültür merkezine sinema etkinlikleri, tiyatro gösterileri ve konserler düzenlenmektedir.

Susurluk'un sosyal ve kültürel açıdan zengin bir ilçe olması öğrencilerimizin çeşitli birçok kursa katılmasını olanaklı kılmaktadır. Farklı aktivitelere katılım ile enerjilerini atan öğrenciler eğitim öğretim faaliyetlerine daha fazla motive olmaktadır.

d) Teknolojik Faktörler

Eğitim ile Teknoloji arasında kapsamlı ve birbirleriyle bir ilişki içinde bir etkileşim bulunmaktadır. Eğitim sürecinde Teknoloji kullanımı, öğrenme öğretme ortamında kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ve kullanılan araçları değiştirdiği gibi öğrenmeyi daha kolay ve anlaşılır hale getirdiği bilinmektedir. Eğitimde Teknoloji kullanımının öğrenmeyi kişiselleştirme, bilgiyi ulaşılabilir kılma, öğrenmeyi kolaylaştırma, öğrenme ortamının zenginleştirilmesi bakımından fayda sağladığını söyleyebiliriz. İlçemiz genelinde teknolojik gelişmeler incelendiğinde, FATİH Projesi kapsamında ilçemiz genelindeki kurumların donanım bileşenleri olan etkileşimli tahta ile hızlı ve güvenilir internet altyapısı ile eğitim sürecinde zenginleştirilmiş. Ayrıca öğrencilerimizin çevrim içi ortamda kişiselleştirilmiş eğitim ortamlarını sağlamak amacıyla Eğitim Bilişim Ağı (EBA) da zengin ve çeşitli elektronik içerikler (animasyon, video, test) sunulmuştur. Ayrıca ilimiz genelindeki kurumların Bilişim Teknolojileri Laboratuvarının bilgisayar ve internet altyapıları yenilenerek üreten nesiller oluşturmak, öğrencilerimizin 21. yüzyıl becerileri olarak bilinen kodlama ve programlama becerilerini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmektedir. Öğrencilerimizin yanı sıra, öğretmenlerimizin Teknoloji merkezli öğrenme ortamlarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla web 2.0 eğitimleri, Blok Temelli Kodlama, Algoritma, Robotik Eğitimi, 3 Boyutlu Tasarım ve Yapay Zeka hizmet içi eğitimleri verilmektedir. Balıkesir Üniversitesi dahilinde 2019 yılında faaliyete giren Teknokent ile bilim ve teknoloji alanında Balıkesir ile birlikte ilçemizin ilerlemesi sağlanacaktır.

e) Legal/Yasal Faktörler

Hukuk, toplumun veya toplumu oluşturan bireylerin ortak iyiliğini sağlamak amacıyla konulan ve kamu gücü aracılığıyla desteklenen bir yasalardan toplamı olarak ifade edilebilir. Bu bağlamda toplumsal düzenin sağlanması amacıyla yasalar oluşturulmaktadır. Yasalarda belirtilen hakların korunması ve da yasaların



uygulanmasının sağlanması ise hukuk yoluyla sağlanmaktadır. 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında KHK hükümleri temel alınarak kurumumuzda hukuk hizmetleri yürütülmektedir.

f) Ekolojik Faktörler

Ekoloji bir bölgede iklime bağlı olarak oluşan canlıları ifade eden bir kavramdır. Susurluk iklimi Akdeniz ikliminin Marmara geçiş tipi özelliklerini taşımaktadır. Kış mevsimi kar yağışlı, don olayları olağandır. Yaz kuraklığı nispeten Akdeniz ikliminin asıl tipine göre daha az belirgindir. Nedeni karasallıktır. Karasallığın etkisi ile yaz mevsiminde az da olsa yağış oluşmaktadır. Yıl içinde en sıcak ay Temmuz ayı, en soğuk ay ise Şubat ayıdır. Ölçülen en düşük sıcaklık değeri -19.0C iken, en yüksek sıcaklık değerine 12Ağustos2002 de 46.0C ile ölçülmüştür. Yıllık yağış tutarı ortalama 700 mm dolayındadır. İlçenin iklimi üzerinde Susurluk Çayının etkisi çok fazladır. Bir havza içinde kalan Susurluk çayın ilimanlaştırıcı etkisini iklim koşullarında fazlasıyla yaşamaktadır. Çevre ilçeleri, Balıkesir ile iklim elemanları arasında farklılıklar yaşanmaktadır. Yıllık yağışın büyük çoğunluğu kış aylarında düşmektedir. Özellikle 12, 1, 2 ve 3. aylar yağışlıdır. Hakim rüzgar yönü kuzey sektörüdür rüzgarlardır. Özellikle de poyraz rüzgarı hakim olup, kışın soğukluğa neden olmakta, yazın ise serinletici etkiye sahiptir. Yine bir diğer hakim rüzgar Lodos güney sektörlü rüzgar olup, özellikle kış mevsiminde sıcaklığı arttırmakta, yer yer de fırtınalara yol açmaktadır, halk arasında yağış getirmesinden dolayı "gözü yaşıl" rüzgar olarak adlandırılmaktadır. Orman alanları ilçe topraklarının %21 ini teşkil etmektedir. Orman alanlarının hakim ağaçtürü Kayın (Fagus) tür. Ayrıca bazı meşetürleri (Quercuscoccifera, Quercus puphensis), kızılçam (Pinus), ıhlamur (Tilia), gürgen (corpus), ardıc (Juniperus), göknar (abies), türleri yer alır. Orman altı florasında sarmaşık türleri, orman gülü (rhodendron), eğrelti otları ve diğer küçük bitkiler teşkil ederler.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

GZTF analizi, bir kurumun veya projenin içsel güçlü yönleri, içsel fırsatları ve dışsal tehditleri değerlendirmek için kullanılan bir stratejik planlama aracıdır. GZTF analizi, bir kurumun iç ve dış çevresini anlamak için kullanılan etkili bir yöntemdir. Bu analiz, organizasyonun hangi alanlarda güçlü

olduğunu, neleri geliştirmesi gerektiğini, dış çevredeki fırsatları nasıl değerlendirebileceğini ve karşılaşılabileceği tehditlere nasıl hazırlıklı olması gerektiğini belirlemeye yardımcı olur. GZFT analizinde paydaşların görüşleri doğrultusunda kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile birlikte kurumun gelişiminde etkili olabilecek fırsat olanakları ve kurumun geleceğini olumsuz anlamda etkileyebilecek tehdit unsurları tespit edilmektedir. GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönler kuruma içi analiz kısmını oluştururken fırsatlar ve tehditler bölümleri ise çevre analizi kısmını oluşturmaktadır. GZFT analizinden elde edilen veriler "Geleceğe Yöneltme" bölümünde yer alan amaç ve hedeflerin oluşmasına zemin hazırlamıştır. GZFT analizinin sonuçları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 6. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	
❖ Diğer kurumlarda yürütülen yerel projeler ❖ Oturmaş bir kurum kültürüne sahip olma ❖ Sosyal medyanın etkili kullanımı ❖ Yeniliklere açıklık ve eğitim olanaklarına ulaşılabilirlik ❖ Kurum sitesinin etkin, aktif ve güncel kullanımı ❖ Eğitim öğretim kurumlarına yapılan ziyaretler ❖ Destek eğitim sınıflarının oluşturulması ❖ Tam gün eğitimin varlığı ❖ Resmi yazışmalara hızlı cevap verilmesi ❖ Halk eğitim kurslarının çeşitliliği ❖ Kurumlar arası işbirliklerinin gerçekleştirilmesi ❖ Planlı çalışma sisteminin olması ❖ Mesleki gelişim kurslarının açılması ❖ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ❖ Sorunlara çözüm odaklı hızlı bir yaklaşımın sergilenmesi ❖ Değerler eğitiminin önemsenmesi ❖ Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması ❖ TÜBİTAK projelerinin desteklenmesi ❖ Projelerin desteklenmesi ❖ Öğrenci odaklı, yapıcı, destekleyici eğitim	❖ Okullardaki eksik öğretmen sayısının giderilmesi ❖ Fiziki yapılarla yatırımların gerçekleştirilmesi ❖ Yeterli donanım sağlanması ❖ Okul ve çevresinin temizliğine önem verilmesi ❖ Eğitim materyallerinin temin edilmesi ❖ Teknolojik altyapının iyileştirilmesi ❖ Derslik sayısının artırılması ❖ Yeni ve depreme dayanıklı binalara sahip olma ❖ Okulların daha güvenli ve sosyal olarak yapılandırılması ❖ Özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ❖ Okulların bütçe düzenleme faaliyetlerinin yapılması ❖ Personel ilişkilerinin iyi olması ❖ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ❖ Ar-Ge biriminin gerçekleştirdiği çalışmalar ❖ Kitap okuma faaliyetlerinin yapılması ❖ Başarı odaklı çalışma sisteminin oluşturulması ❖ STEM eğitimi çalışmalarının yapılması ❖ Özel eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ❖ Yenilikçi yaklaşımların benimsenmesi ❖ Okul öncesi eğitim ve öğretim faaliyetleri ❖ Din eğitimi faaliyetleri ❖ Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması ❖ Bağımlılıkla mücadele eğitimleri ve bilgilendirme çalışmaları ❖ Okullara destek verilmesi

ZAVİF YÖNLER	
❖ Kurs ve sınavlara yönelik başvuru yazılarının zamanlama problemi ❖ İl merkezine uzak olan okulların düzenlenen faaliyetlere katılımının yeterince desteklenmemesi ❖ Öğretmene yönelik sosyal faaliyet eksikliği ❖ Planlamada yetersizliği ❖ Resmi yazıların iletilmesinde geç kalınması ❖ Vellere yönelik eğitimlerin az olması ❖ Halk eğitim merkezlerinde matematik ders saatlerin az olması ❖ Ailelere yönelik eğitimin azlığı ❖ Hizmet içi eğitimlerin kapsamının az olması ❖ Görevlendirme eğitimi öğretim yılı başladıktan sonra gerçekleştirilmesi	❖ Okullara verilen maddi desteğin esit olmaması ❖ Okullardaki fiziksel ihtiyaçlar ❖ Çalışma alanlarındaki personellerin yazı, iş ve işlemlerde daha kapsamlı bilgiye sahip olması gerekliliği ❖ Okullarda hizmetli personel eksikliği ❖ Sportif malzemelerin yetersiz olması ❖ Kırıl kesimde bulunan okulların malzeme açısından yeterince karşılanmaması ❖ Spor alanlarının az olması ❖ İkili eğitim yapan okulların sayısının az da olsa var olması ❖ Yerel projelerde niteliğin azalması



- ❖ Okullarda teknolojik faaliyetlerin gerçekleştirilmemesi
- ❖ İçerilerde sosyal faaliyetlerin azlığı
- ❖ Ders araç gereç eksikliği
- ❖ Ders saatlerinin fazlalığı
- ❖ Eğitim-öğretim dışı çalışmanın fazla olması
- ❖ Sosyal faaliyetlerin yetersiz olması
- ❖ Evrak işlerinin fazla olması

- ❖ Gezi, kültür ve sanat faaliyetlerinin azlığı
- ❖ Yabancı dil öğretimi için yeterince çalışmanın yapılmaması

FİRSATLAR



- ❖ Faaliyetlere katılım isteğinin fazla olması
- ❖ Etkinliklere verilen önem
- ❖ Çevre ile işbirliği
- ❖ İletişime açıklık
- ❖ Ailelerin bilinci olması
- ❖ Ailelerin ekonomik durumunun iyi olması
- ❖ Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarının ön plana alınması
- ❖ Yeniliklere açık olunması

- ❖ Okul profillerinin güçlü olması
- ❖ Sınıf mevcudunun az olması
- ❖ Gerçekleştirilen faaliyetlere destek olan kurum ve kuruluşların olması
- ❖ Öğretmen ve öğrenci kalitesinin yüksek olması
- ❖ Okul-aile-öğrenci işbirliği
- ❖ Vellerin eğitime değer vermesi
- ❖ Personelin deneyimli olması

TEKNOLOJİLER

- ❖ Bazı branşlarda öğretmen eksikliği
- ❖ Hizmet binamızın yapısal eksikliği
- ❖ Medyanın öğrenci ve toplum üzerindeki olumsuz etkileri
- ❖ Eğitim ödeneklerinin azlığı
- ❖ Ücretli öğretmen uygulaması



Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretimin sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. GZFT analizi sonuçları doğrultusunda TOWS analizi gerçekleştirilmiştir. TOWS analizinin yapılaş amacı güçlü yönlerin daha da güçlendirilmesi, zayıf yönlerin üstesinden gelinmesi, fırsatlardan yararlanılması ve tehditlerin yönetilmesidir. Böylece paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir.

Tablo 7. Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Bölümleri	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
2019–2023 Stratejik Planın Değerlendirilmesi	➤ 2019–2023 Stratejik Planının değerlendirilmesinde pandemi süresi nedeniyle istenilen hedeflere ulaşamamıştır.	➤ 2019–2023 Stratejik Planına pandemi sürecinin ardından öğrencilerin okula uyumlarının artırılması
Paydaş Analizi	➤ Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri ➤ Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması ➤ Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması ➤ Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması ➤ Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması	➤ Aile eğitimlerine devam edilmesi ➤ Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi ➤ İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması ➤ Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi ➤ Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması
Kurum İçi Analiz		



3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimarî

3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler



3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

a) Misyonumuz

Türk Millî Eğitim Temel Kanunu hedef ve ilkeleri çerçevesinde, "sağlıklı iletişim kurabilen, özgüveni tam, sorumluluk alabilen, eleştirel düşünen, bilimsel ve analitik düşünceye sahip, yararlı hobileri olan, estetik beğenileri gelişmiş, üretken ve yaratıcı, araştırma yapmaya ve öğrenmeye meraklı, Atatürk ilkeleri ve demokratik ve laik cumhuriyete sahip çıkan; kendi kültürünü özümsemiş ve farklı kültürlerle anlayışlı, insana topluma ve doğaya saygılı" gençler yetiştirmektedir.

b) Vizyonumuz

Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilerek hayata ve üst kuruma hazırladığı; Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, düşünen, sorgulayan, araştıran; dürüst, erdemli ve mutlu bireyler yetiştiren "örnek" bir kurum olmaktadır.

c) Temel Değerlerimiz

- Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- Eşitlik ve Adalet
- Sürekli Eğitim ve İyileştirme
- İşbirliği-Katılımcılık
- Kuruma Bağlılık ve Gerçekçilik
- Güvenirlilik
- Verilere Dayalı ve Saydam Yönetim Anlayışı,
- İnsan Hak ve Özgürlüklerine Bağlılık
- Plânlı Gelişim,
- Verimlilik ve Çevre Bilinci
- Her Alanda Ekip Çalışması,
- Liyakat
- Sürekli Yenileşme ve Değişim



3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 4.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 5: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 5.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

Amaç 6: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Hedef 6.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.



3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Tablo 8. Hedef Kartları

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Kurum Türü	Ortaokul									
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 1.1:	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028		
PG 1.1.1.20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		50	0	0	0	0	0	0		
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)		50	100	100	100	100	100	100		
Stratejiler	S.1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.1.1.2 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katılımlarına katılımların artırılması sağlanacaktır.									



TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
------	-------------------------

Okul Kurum Türü	Ortaokul						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1.1.	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan - Dönem Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	100	10	12	14	16	18	20
Stratejiler	S-2.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.						



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE
Okul Kurum Türü	Ortaokul

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamaları ve çalışmaları yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan - Dönemli Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı	100	1	2	3	4	5	6
Stratejiler	S-3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.						



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE
Okul Kurum Türü	Ortaokul
Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 4.1.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	
PG 4.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	
PG 4.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	
PG 4.1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	
Stratejiler	S-4.1.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulasıcı hastalıklar ve anda güvnlüğü elibi konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Kurum Türü	Ortaokul
Amaç 5	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilimsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel havat becerilerini edinmiş öğrenciler yetistirecektir.

Hedef 5.1:	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkililik (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 5.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	5	8	10	12	15	17
PG 5.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmada katılan öğrenci oranı (%)	50	25	30	35	40	45	50
Stratejiler	S-5.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S-5.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmetleri faaliyetlerine katılmaları artırılabacaktır.						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE
Okul Kurum Türü	Ortaokul
Amaç 6	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 6.1:	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.



Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan - Dönemli Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 6.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	5	6	7	8	9	10
PG 6.1.2 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	25	1	1	2	2	3	3
PG 6.1.3 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	25	1	2	3	4	5	6
PG 6.1.4 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	25	1	1	2	2	3	3
Stratejiler	S-6.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerinin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S-6.1.2 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S-6.1.3 Okul yöneticilerinin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S-6.1.3 Öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.						



4. MALİYETLENDİRME

Tablo 9. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
------------------	------	------	------	------	------	--------

AMAÇ 1	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500
HEDEF 1.1	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500

AMAÇ 2	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500
HEDEF 2.1	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500

AMAÇ 3	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500
HEDEF 3.1	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500

AMAÇ 4	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500
HEDEF 4.1	5.000	7.500	10.000	15.000	20.000	57.500

AMAÇ 5	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
HEDEF 5.1	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000

AMAÇ 6	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
HEDEF 6.1	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
GENEL TOPLAM	30.000	60.000	80.000	110.000	140.000	430.000

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

5.1. Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



5.1. Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu stratejik planı değerlendirme işlemleri Susurluk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte yürütülecektir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Susurluk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,



3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin müdürlük hizmet birimlerine dağıtımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, yıl sonu değerlendirmesinde hedefe ulaşamayacağını düşündüğünüz göstergelere dair stratejiler altında eylemler gerçekleştirmeniz gerekmektedir.

Karapürçek Şehit Mesut Nayman İlkokulu 2024-2028 Stratejik Plan'ının izleme ve değerlendirme süreci ve takvimi **Şekil 2'**de ifade edilmiştir.

Şekil 2. İzleme Değerlendirme Süreci



